

CODICE ETICO BELENERGIA

INDICE

I. INTRODUZIONE.....	3
I Premessa.....	3
2 Finalità del Codice Etico	3
3 Ambito di Applicazione	3
II. PRINCIPI DEL GRUPPO.....	4
1 Legalità	4
2 Integrità, Dignità e Uguaglianza	4
3 Buona Gestione	4
4 Sostenibilità	5
III. REGOLE DI COMPORTAMENTO.....	5
1 Criteri di Condotta nei Rapporti con gli Stakeholder	5
a. Rapporto con Istituzioni e Pubblici Funzionari	6
b. Rapporto con Collaboratori, Fornitori ed altri Partner	6
c. Rapporto con i Clienti.....	7
d. Rapporto con i Dipendenti	7
2 Salute e Sicurezza sul Lavoro	8
3 Conflitto di Interessi	8
4 Utilizzo dei Sistemi Informatici.....	9
5 Tracciabilità e Riservatezza.....	10
6 Antimafia e Anticorruzione	10
IV. CONTROLLO E APPLICAZIONE DEL CODICE	11
1 Comunicazione del Codice	11
2 Procedura di Whistleblowing	12
3 Sistema Sanzionatorio.....	12

I. INTRODUZIONE

I Premessa

Belenergia è un gruppo societario specializzato nella costruzione, conduzione e gestione di impianti per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, come fotovoltaico, eolico, biogas e biometano.

Per l'intera comunità di Belenergia, l'azienda non rappresenta soltanto un marchio, un prodotto o un'organizzazione: è soprattutto un patrimonio di valori e competenze da custodire e trasmettere alle generazioni future.

Siamo pienamente consapevoli delle sfide imposte da un mercato globale sempre più interconnesso e fondato su reti relazionali articolate, ma è proprio in questo scenario che intendiamo affermare il nostro know-how e i nostri prodotti. Tuttavia, per il raggiungimento di questo obiettivo, l'innovazione tecnologica e l'internazionalizzazione devono diventare direzioni strategiche imprescindibili, non più rimandabili.

Questo percorso potrà realizzarsi solo grazie all'impegno quotidiano e alla responsabilità di ogni singola risorsa che contribuisce quotidianamente alla crescita di Belenergia, nel rispetto di un sistema di valori condivisi che guida il nostro modo di operare. Parliamo di un approccio fondato su comportamenti concreti: svolgere con dedizione e competenza le proprie mansioni, rispettare le regole, collaborare in modo costruttivo con colleghi e partner, e agire sempre secondo principi etici ispirati al rispetto, alla trasparenza e al consenso, piuttosto che all'obbedienza formale.

2 Finalità del Codice Etico

Il presente Codice Etico (di seguito, il "Codice") raccoglie i principi e le regole di condotta che Belenergia ha scelto di adottare nella gestione quotidiana delle proprie attività, con l'obiettivo di promuovere il benessere di tutte le persone coinvolte nel proprio ecosistema aziendale. L'etica costituisce per Belenergia un valore fondamentale, che ispira, guida e orienta ogni decisione e comportamento aziendale.

Il Codice ha lo scopo di consolidare gli obblighi generali di integrità, lealtà e diligenza, che devono guidare ogni azione professionale e ogni relazione, tanto con gli stakeholder quanto all'interno dell'ambiente di lavoro. A tal fine, l'intera comunità di Belenergia ha la responsabilità di applicare integralmente i contenuti del Codice, così come è fondamentale che dirigenti e amministratori contribuiscano a garantirne l'osservanza anche da parte di terzi.

3 Ambito di Applicazione

Il Codice si applica a tutte le società del Gruppo, sia controllate che partecipate.

Allo stesso modo, i Destinatari del Codice sono tutte le risorse e i soggetti che fanno parte del Gruppo, inclusi dirigenti, dipendenti, amministratori e soggetti a essi collegati, nonché a tutti i collaboratori che intrattengono

rapporti di qualsiasi natura con Belenergia. Ciò comprende, a titolo esemplificativo, clienti, fornitori, partner commerciali e terzi che prestano servizi di qualunque tipo al Gruppo.

L'osservanza del Codice è obbligatoria: ogni violazione o comportamento contrario ai principi e ai valori in esso contenuti costituisce un illecito e sarà oggetto delle misure e sanzioni previste, proporzionate alla gravità dell'infrazione.

II. PRINCIPI DEL GRUPPO

1 Legalità

Per Belenergia, il rispetto della legalità rappresenta un principio imprescindibile e non negoziabile alla base di ogni attività aziendale. Tutte le operazioni svolte in nome e per conto della Società devono conformarsi rigorosamente alle leggi e ai regolamenti vigenti.

Ogni Destinatario è tenuto a conoscere e ad applicare con attenzione le normative e i regolamenti pertinenti alle proprie funzioni, assicurandosi di mantenerne costantemente aggiornata la comprensione.

Analogamente, tutti coloro che facciano parte del Gruppo Belenergia, collaborino con esso o intrattengano relazioni contrattuali, devono rispettare integralmente gli obblighi e gli impegni assunti dal Gruppo nei confronti di terzi.

2 Integrità, Dignità e Uguaglianza

Nello svolgere le proprie funzioni, ciascun Destinatario deve:

- Mantenere una condotta in linea con i principi di integrità morale, trasparenza, onestà e buona fede;
- Riconoscere e avere cura della dignità personale, e discernere e rispettare la sfera privata avendo riguardo dei diritti fondamentali di qualsiasi individuo;
- Ripudiare qualsiasi discriminazione basata sulle diversità di razza, cultura, religione, sesso e orientamento politico, sindacale e sessuale;
- Condannare e rifuggire molestie o offese personali di qualsiasi natura.

Nei rapporti gerarchici, Belenergia esige che l'autorità sia esercitata con equità, evitando ogni comportamento che possa in qualunque modo ledere la dignità personale e la professionalità del dipendente subalterno, ovvero di qualunque operatore interagisca con un rappresentante del Gruppo.

3 Buona Gestione

Per ‘buona gestione’ a tutti i livelli, si intende la capacità di guidare e governare l’azienda in modo equilibrato e proficuo, ma anche l’impegno a svolgere il proprio ruolo e adempiere ai propri obblighi in maniera efficace ed efficiente, garantendo e pretendendo standard di qualità elevati.

Questo principio è una premessa indispensabile del rapporto di fiducia tra il Gruppo e i suoi stakeholder. In quanto tale, esso include sia delle valutazioni di risultato, in riferimento cioè alla qualità del servizio offerto e alla solidità finanziaria del Gruppo; sia, infine, valutazioni di strategia, partendo dalla capacità dell’Azienda di evolversi e posizionarsi nel proprio settore in modo competitivo e sostenibile nel corso del tempo.

4 Sostenibilità

Considerando il core business di Belenergia e il ruolo che l’Azienda riveste nel campo delle energie rinnovabili, il tema della sostenibilità rientra tra i principi imprescindibili per qualsiasi società operi in questo settore.

L’integrazione delle pratiche sostenibili all’interno delle attività del Gruppo procede di pari passo con il rispetto e l’adozione degli standard e delle normative internazionali più rilevanti in ambito ESG (Environmental, Social and Governance). Fin dall’inizio, Belenergia ha monitorato attentamente l’evoluzione normativa del settore, dimostrando un forte impegno nel conformarsi alla legislazione italiana ed europea, sia per quanto riguarda le autorizzazioni impiantistiche sia per le regole di mercato.

L’azienda si impegna anche a recepire i principali standard globali, come i Principi del Global Compact delle Nazioni Unite e i Principi Guida ONU su Imprese e Diritti Umani.

Inoltre, è stato avviato un processo di progressiva conformità degli impianti della società al Regolamento sulla Tassonomia Europea, con l’obiettivo di raggiungere entro i prossimi mesi un allineamento superiore all’80% dei propri investimenti ai criteri previsti dalla Tassonomia stessa.

Consapevole dei potenziali rischi legati alla sfera ESG, il Gruppo ha deciso di dotarsi di un Sistema di Gestione Ambientale e Sociale, che avrà la funzione di monitorare e mitigare gli impatti ambientali e sociali derivanti dall’attuazione dei propri progetti strategici. Questo sistema sarà sviluppato in linea con la normativa europea e italiana in materia ambientale e sociale, nonché con i principali riferimenti giuridici e accordi internazionali in ambito ESG.

Infine, a partire dal 2025, Belenergia redigerà e pubblicherà un Report di Sostenibilità annuale. Questo documento guiderà la definizione di piani di miglioramento nel medio-lungo termine, finalizzati a gestire in modo più efficace tutti gli aspetti ESG che, in base alla raccolta dati e all’analisi di materialità, risulteranno meno performanti sotto il profilo della sostenibilità.

III. REGOLE DI COMPORTAMENTO

1 Criteri di Condotta nei Rapporti con gli Stakeholder

Con il termine "stakeholder" si identificano tutte le persone, gruppi o organizzazioni che possono influire in modo rilevante sulle scelte e sul funzionamento di un'impresa.

Belenergia si adopera per instaurare relazioni fondate su trasparenza, rispetto e responsabilità con ogni interlocutore, con l'intento di creare un clima di fiducia duraturo e rafforzare il senso di collaborazione e vicinanza all'azienda.

Affinché le nostre azioni siano sempre in armonia con i principi che ci guidano, chiediamo a chi interagisce con il Gruppo di condividere interessi legittimi e di agire secondo comportamenti coerenti con i valori espressi nel nostro Codice.

a. Rapporto con Istituzioni e Pubblici Funzionari

I rapporti di Belenergia nei confronti delle istituzioni pubbliche nazionali, comunitarie e internazionali, nonché nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio (organi, rappresentanti, mandatarî, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni o servizi, di pubbliche istituzioni, di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici, anche economici, di enti o Società pubbliche, di carattere locale, nazionale o internazionale) devono essere intrattenuti da ciascun Destinatario con la massima trasparenza e integrità, evitando comportamenti che possano generare l'impressione di voler influenzare impropriamente le decisioni della controparte o di richiedere trattamenti di favore.

Le relazioni con i soggetti sopra riportati sono limitate alle funzioni preposte e regolarmente autorizzate, nel rispetto della più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e regolamentari, e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione del Gruppo. A tal fine i Destinatari s'impegnano a non offrire né promettere, direttamente o attraverso intermediari, somme di denaro o altri benefici economici a pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio al fine di influenzare la loro attività nell'espletamento dei propri doveri. Tali prescrizioni non possono essere eluse ricorrendo a forme diverse di contribuzioni che, sotto veste di affidamento di incarichi professionali, consulenze, pubblicità od altro, abbiano le stesse finalità sopra vietate.

Belenergia, qualora lo ritenga opportuno, può sostenere programmi di enti pubblici intesi a realizzare utilità e benefici per la collettività, nonché le attività di fondazioni e associazioni, sempre nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del Codice.

b. Rapporto con Collaboratori, Fornitori ed altri Partner

Belenergia intrattiene rapporti con collaboratori, partner d'affari e fornitori esclusivamente sulla base di criteri di fiducia, qualità, competitività, professionalità e rispetto delle regole.

Nello sviluppo dei rapporti con gli stessi, la Società instaura rapporti unicamente con soggetti che godano di buona reputazione, che siano impegnati solo in attività lecite e la cui etica aziendale sia allineata a quella di Belenergia. A tale fine, si verificheranno preventivamente le informazioni disponibili sui soggetti stessi.

Il Gruppo assicura la trasparenza degli accordi ed evita la sottoscrizione di patti o accordi segreti contrari alla legge. In particolare, con riguardo alla selezione dei consulenti, dei collaboratori e dei fornitori per l'acquisto di beni o servizi, Belenergia assicura che tale attività è ispirata esclusivamente a parametri obiettivi di qualità, convenienza, capacità, efficienza tali da permettere di impostare un rapporto fiduciario con detti soggetti (da consultare a complemento la Procedura sulla Valutazione, Scelta e Monitoraggio dei Fornitori EPC).

Belenergia evita inoltre di approvvigionarsi da fornitori stranieri privi di credenziali idonee, operanti in Paesi in cui sussistano potenziali pericoli di sfruttamento di lavoro minorile, operando in ogni caso nel pieno rispetto di eventuali disposizioni di embargo emanate da organismi internazionali nei quali l'Italia è rappresentata. È da evitare che nei rapporti in essere, chiunque operi in nome e per conto di Belenergia cerchi di approfittare di lacune contrattuali o di eventi imprevisi per rinegoziare il contratto al solo scopo di sfruttare la posizione di dipendenza o di debolezza nelle quali la controparte si sia venuta a trovare.

c. Rapporto con i Clienti

Il Gruppo Belenergia si impegna a mantenere elevati livelli di integrità nei rapporti con la clientela, assicurando qualità e sicurezza nei servizi erogati, con l'obiettivo di accrescere il valore complessivo del Gruppo.

Poniamo la soddisfazione del cliente al centro delle nostre attività, privilegiando una comunicazione chiara, trasparente e comprensibile. Ci assicuriamo che le informazioni fornite siano veritiere, precise e complete, così da permettere ai clienti di compiere scelte informate e consapevoli.

d. Rapporto con i Dipendenti

Ai collaboratori del Gruppo è richiesto di svolgere le proprie attività lavorative in modo conforme ai programmi organizzativi definiti, mantenendo coerenza con le linee guida operative. La partecipazione alle attività formative è promossa e sostenuta, così come viene valorizzato il contributo di idee e osservazioni da parte di tutti i dipendenti riguardo a obiettivi e modalità di lavoro.

I lavoratori devono essere trattati con imparzialità e nel pieno rispetto dei loro diritti durante l'intero percorso professionale. Qualsiasi modalità di impiego contraria alla normativa vigente o ai contratti collettivi non è accettata, e ogni scelta in ambito di gestione del personale deve fondarsi su criteri di merito, esperienza e competenza.

Quando compatibile con le esigenze di efficienza complessiva, l'organizzazione favorisce modalità operative flessibili, soprattutto per sostenere chi si trovi in situazioni di maternità o debba occuparsi della cura dei figli.

Non sono tollerati atteggiamenti o pratiche che comportino discriminazioni, atti di denigrazione, abusi psicologici o forme di emarginazione ai danni di colleghi o collaboratori, in quanto contrari alla dignità della persona.

La riservatezza dei dipendenti è garantita tramite l'adozione di misure che definiscono in modo trasparente quali dati vengono raccolti, e come essi vengono gestiti e conservati.

2 Salute e Sicurezza sul Lavoro

Belenergia ritiene di primaria importanza la salvaguardia della sicurezza e della salute dei lavoratori. Si adegua pertanto alle vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, e si impegna a diffondere e consolidare a tutti i livelli una cultura della sicurezza.

Il quadro di riferimento principale in materia di salute e sicurezza sul lavoro è il D.Lgs. 81/2008, che il Gruppo applica uniformemente a tutti gli ambiti aziendali, dalle mansioni d'ufficio alle attività di cantierizzazione e impiantistiche.

L'Azienda favorisce la diffusione della cultura della sicurezza e della prevenzione attraverso percorsi formativi specifici, tra cui corsi di sicurezza sul lavoro, primo soccorso, antincendio e altre attività formative per mansioni specializzate, in particolare nell'ambito di controllo e gestione degli impianti.

3 Conflitto di Interessi

Nello svolgimento delle proprie attività, Belenergia si impegna a prevenire qualsiasi situazione che possa generare un conflitto di interesse, sia esso effettivo o anche solo potenziale.

A titolo esemplificativo, possono configurarsi situazioni di conflitto di interesse nei seguenti casi:

- Ricoprire ruoli di responsabilità all'interno dell'organizzazione e detenere interessi economici diretti o indiretti con fornitori, clienti o concorrenti;
- Gestire processi di acquisto per conto del Gruppo e, contemporaneamente, svolgere attività lavorativa o consulenziale presso fornitori;
- Sfruttare, a titolo personale o tramite familiari, opportunità conosciute in virtù del proprio ruolo all'interno del Gruppo;
- Ricevere denaro, doni o altri benefici da soggetti o aziende che intrattengono, o intendono intrattenere, rapporti commerciali con il Gruppo.

In presenza di potenziali conflitti di interesse, è responsabilità dei dipendenti adottare ogni misura necessaria per evitare che i propri interessi personali interferiscano, anche solo in apparenza, con quelli del Gruppo.

4 Utilizzo dei Sistemi Informatici

Belenergia sancisce il divieto assoluto in capo ai Destinatari di alterare in qualsiasi modo il funzionamento di un sistema informatico o telematico, o intervenire senza diritto con qualsiasi modalità su dati, informazioni o programmi contenuti in uno dei suddetti sistemi.

In particolare, i Destinatari sono tenuti a porre in essere un comportamento corretto e trasparente nell'utilizzo di qualsiasi sistema informatico o telematico e ad astenersi da attività che possono:

- Determinare la modifica, la soppressione o la creazione fraudolenta di documenti informatici che potrebbero avere valenza probatoria;
- Causare il danneggiamento o l'interruzione di informazioni, dati e programmi;
- Consentire l'abusiva intercettazione, l'impedimento o l'interruzione di comunicazioni informatiche o telematiche.

Inoltre, i Destinatari non devono:

- Installare apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a causare il danneggiamento di sistemi informatici e telematici o l'interruzione o il danneggiamento di informazioni, dati e programmi;
- Installare apparecchiature atte ad intercettare, impedire o interrompere comunicazioni informatiche o telematiche;
- Intercettare abusivamente, impedire o interrompere comunicazioni informatiche o telematiche;
- Accedere abusivamente a reti e sistemi informatici o telematici al fine di appropriarsi, di modificare, di sopprimere dati, documenti ed informazioni;
- Accedere a siti non attinenti allo svolgimento delle mansioni assegnate, a non partecipare, per motivi non professionali a forum, a non utilizzare chat line/bacheche elettroniche e a non registrarsi in guest book anche utilizzando pseudonimi (o nickname);
- Diffondere la propria password e il proprio codice di accesso;
- Riprodurre copie non consentite di programmi su licenza per uso personale, aziendale o a favore di terzi.

Infine, i Destinatari devono:

- Utilizzare sempre e soltanto la propria password e il proprio codice di accesso. Sia il codice identificativo che la password sono strumenti strettamente personali, il cui uso è rimesso alla responsabilità di ciascun utente;
- Osservare, per quanto di competenza, le procedure e le normative interne aziendali vigenti in materia;

- Rispettare tutte le disposizioni normative in vigore e le condizioni dei contratti di licenza sottoscritti da Belenergia;
- Segnalare in qualsiasi momento all'Organismo di Vigilanza* ogni violazione riguardante l'accesso, ovvero l'utilizzo, dei sistemi informatici.

5 Tracciabilità e Riservatezza

Ciascun Destinatario deve conservare adeguata documentazione delle attività svolte, al fine di consentirne la tracciabilità e la verificabilità.

Le informazioni in possesso dei Destinatari in relazione al rapporto di lavoro e di collaborazione sono di proprietà del Gruppo Belenergia.

Per informazioni di proprietà si intendono:

- Dati personali di Destinatari e di terzi: qualsiasi informazione relativa a persona fisica o giuridica, ente o associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso il codice identificativo personale;
- Informazioni riservate: qualsiasi notizia inerente il Gruppo di natura confidenziale che, se divulgata in maniera non autorizzata o involontaria, potrebbe causare danni alla stessa. È, a titolo esemplificativo, da considerarsi riservata la conoscenza di un progetto, una proposta, un'iniziativa, una trattativa, un'intesa, un impegno, un accordo, un fatto o un atto, anche se futuro o incerto, attinente alla sfera di attività di Belenergia, che non sia di dominio pubblico.

Belenergia garantisce, in conformità alle disposizioni di legge, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, sia proprie che di clienti, e richiede a tutti i Destinatari l'utilizzo delle stesse per scopi esclusivamente connessi all'esercizio delle attività professionali.

6 Antimafia e Anticorruzione

L'adozione del protocollo antimafia e anticorruzione da parte di Belenergia si fonda su una preventiva valutazione del rischio di infiltrazioni da parte della criminalità organizzata e del rischio di fenomeni corruttivi, sia in relazione all'attività d'impresa che al contesto territoriale in cui essa opera.

A tal fine, è stata condotta un'analisi del territorio finalizzata a individuare e valutare il livello di esposizione al rischio che organizzazioni criminali locali possano tentare di influenzare, in varie forme, le attività aziendali con l'obiettivo di perseguire vantaggi illeciti.

Nel confermare il proprio impegno costante nella prevenzione e nel contrasto di ogni forma di infiltrazione criminale, Belenergia si impegna a riesaminare tale analisi con cadenza annuale, al fine di garantirne l'efficacia e l'aggiornamento rispetto all'evoluzione del contesto.

Il protocollo rappresenta una fonte vincolante di obblighi e comportamenti per tutti i dipendenti, collaboratori, consulenti e dirigenti, a ogni livello gerarchico, sia nei rapporti interni all'organizzazione che nelle relazioni esterne che possano, anche indirettamente, coinvolgere gli interessi della società.

IV. CONTROLLO E APPLICAZIONE DEL CODICE

1 Comunicazione del Codice

Belenergia informa tutti i Destinatari sulle disposizioni e sull'applicazione del Codice, raccomandandone l'osservanza.

In particolare, provvede anche attraverso l'Organismo di Vigilanza della Società, dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, nominato ai sensi del D.Lgs. 231/2001, con il supporto della funzione Risorse Umane e del Direttore ESG & Quality:

- Alla diffusione del Codice presso i Destinatari;
- All'interpretazione e al chiarimento delle disposizioni;
- Alla verifica dell'effettiva osservanza;
- All'aggiornamento delle disposizioni con riguardo alle esigenze che di volta in volta si manifestano.

Il Codice sarà portato a conoscenza di terzi che ricevano incarichi da Belenergia o che abbiano con essa rapporti durevoli.

Allo scopo di garantire l'effettività del Codice, Belenergia predispone canali di informazione tramite i quali tutti coloro che vengano a conoscenza di eventuali comportamenti illeciti posti in essere all'interno della Società possano riferire, liberamente, direttamente ed in maniera assolutamente riservata all'Organismo di Vigilanza.

Sarà cura di Belenergia assicurare la riservatezza circa l'identità del segnalante, salve le esigenze connesse all'espletamento dei doveri dell'Organismo di Vigilanza, nonché garantire il segnalante da ritorsioni, illeciti condizionamenti, disagi e discriminazioni di qualunque tipo in ambito lavorativo, per aver segnalato la violazione dei contenuti del Codice.

2 Procedura di Whistleblowing

Per Belenergia, il rispetto dei principi e dei valori contenuti nel proprio Codice Etico rappresenta una responsabilità condivisa da tutti: dai collaboratori interni al Gruppo e agli impianti, fino a coloro che operano per conto della Società o in qualità di terze parti.

Nel promuovere questi valori, Belenergia incoraggia attivamente chiunque venga a conoscenza di comportamenti scorretti, illeciti o in contrasto con quanto previsto dal Codice Etico, dal Modello Organizzativo ex D.lgs. 231/2001, dalle policy e procedure aziendali, o più in generale dalla normativa vigente, a segnalarli attraverso gli appositi canali.

A tal fine, il Gruppo ha adottato una procedura di whistleblowing, finalizzata non solo a prevenire irregolarità e non conformità, ma anche a favorire una cultura aziendale improntata alla legalità e alla trasparenza. Il coinvolgimento attivo e responsabile di dipendenti e stakeholder esterni è considerato fondamentale in questo processo.

I soggetti segnalanti possono utilizzare due modalità di segnalazione:

- Canale interno, gestito direttamente dalla Società;
- Canale esterno, rivolto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), da attivare nel caso in cui la segnalazione interna non sia stata adeguatamente presa in carico o il segnalante abbia ragione di ritenerla non sicura o inefficace ai fini della propria segnalazione.

La procedura si applica ad amministratori, dirigenti, dipendenti e a tutti coloro che intrattengono rapporti di interesse con Belenergia. Essa disciplina in modo puntuale l'invio, la ricezione, l'analisi e la gestione delle segnalazioni, assicurando – ove richiesto – anche l'anonimato o la confidenzialità del segnalante.

3 Sistema Sanzionatorio

Belenergia, attraverso gli organi e le funzioni a ciò appositamente preposte, provvede a comminare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del Codice, conformemente a sistemi sanzionatori previsti dai vigenti CCNL.

Il mancato rispetto e/o violazione delle regole di comportamento indicate dal Codice ad opera dei dipendenti e amministratori di Belenergia, costituisce inadempimento agli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro e dà luogo all'applicazione delle sanzioni disciplinari.

Le sanzioni saranno applicate nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dalla contrattazione collettiva e saranno proporzionate alla gravità e alla natura dei fatti.

L'accertamento delle suddette infrazioni, la gestione dei procedimenti disciplinari e l'irrogazione delle sanzioni restano di competenza delle funzioni aziendali a ciò preposte e delegate.

Le violazioni del Codice da parte dei componenti degli organi sociali della Società dovranno essere comunicate dal relativo Organismo di Vigilanza all'Organo Amministrativo, che provvederà ad assumere opportune iniziative ai sensi di legge.

Infine, ogni comportamento posto in essere da collaboratori, consulenti o altri soggetti aventi rapporti negoziali con la Società, in violazione delle previsioni del Codice, potrà determinare anche la risoluzione del rapporto contrattuale, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento da parte di Belenergia qualora tali comportamenti dovessero causare ad essa dei danni.



BELENERGIA S.P.A. – VIA GABRIO SERBELLONI 5 – 20122 – MILANO (MI)
VAT NUMBER: 11235670962 – PEC: belenergiait@pec.it

DOCUMENT CONFIDENTIEL APPARTENANT À BELENERGIA S.P.A.
TOUTE DIFFUSION EST INTERDITE SANS L'AUTORISATION PRÉALABLE DE BELENERGIA S.P.A.